

UDRUGA SLIJEPIH SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE-SISAK

The association of the blind

Program rada predviđa planirane aktivnosti Udruge slijepih Sisačko-moslavačke županije-Sisak, u svrhu ostvarivanja ciljeva definiranih Statutom Udruge. Ovaj Program rada temelji se na Statutu Udruge, zaključcima Upravnog odbora i Skupštine te na specifičnim potrebama slijepih osoba, a usmjeren je na poboljšanje kvalitete života i ukupnog društvenog položaja slijepih te njihovoj što potpunijoj inkluziji.

Aktivnosti redovne djelatnosti i posebnih, ciljanih projekata i programa financiranih od strane europskih i hrvatskih ugovornih tijela planiraju se provoditi temeljem postojećih zakonskih okvira, u skladu s iskazanim potrebama te sukladno godišnjem planu natječaja za 2025. godinu.

PRIORITETNI CILJEVI

- Izrada Strateškog plana Udruge slijepih SMŽ-Sisak 2025. - 2028. kao ključnog elementa koji će usmjeriti djelovanje udruge u sljedećem razdoblju;
- Aktivno sudjelovanje i priprema za uvođenje inovativnih socijalnih usluga sukladno potrebama članstva (pomoć u kući – ZOJ S.O.S.);
- Rad na poticanju inicijativa za osiguranje standardiziranih, kvalitetnih i ujednačenih socijalnih usluga za članove Udruge te njihovo uključivanje u raznolike, zanimljive, edukativne i korisne aktivnosti usmjerene njihovoj nezavisnosti, samostalnosti, educiranosti i zadovoljstvu;
- Osiguranje zakonskih i drugih pretpostavki i kriterija za pokretanje i implementaciju socijalne i gospodarske djelatnosti u svrhu širenja mreže socijalnih usluga i unapređenje kvalitete rada, posebno rezultati i evaluacija uvođenja usluge osobne asistencije koju pružaju videći pratitelji i osobni asistent;
- Uspostavljanje preduvjeta i izrada strateški smjernica za kvalitetno upravljanje djelatnostima i resursima Udruge u svrhu osiguranja održivog organizacijskog razvoja i poboljšanje statusa osoba s oštećenjem vida na području Sisačko-moslavačke županije, moderniziranje i osuvremenjivanje organizacije rada i djelovanja te opreme Udruge u skladu s vizijom i ciljevima Udruge;
- Nastavak pružanja usluge osobne asistencije i usluge videće pratnje
- Obilježavanje 70 – godišnjice rada Udruge slijepih SMŽ-Sisak

1. REDOVAN RAD UDRUGE I JAČANJE KAPACITETA UDRUGE

- Raditi na evidentiranju i ućlanjivanju osoba oštećena vida u suradnji sa nadležnim ustanovama koje raspolažu s potrebnom dokumentacijom. Vršiti anketiranje članova i putem obrade anketa sagledati njihove stvarne potrebe. Sa svakim članom nastojati riješiti individualne probleme i potrebe; probleme iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja, radnih odnosa, stambene potrebe, područja rehabilitacije i ostalih oblasti ovisno od potreba pojedinca.
- Administrativno financijski poslovi – prijem i otprema pošte, arhiviranje dokumentacije, blagajničko poslovanje, plaćanje računa, obračun plaće, redovito financijsko praćenje utrošenih financijskih sredstava po projektima, financijsko izvještavanje po odobrenim projektima i programima, izrada financijskih izvješća
- Stručno osposobljavanje zaposlenika za rad s korisnicima, upravljanje udrugom (kroz sudjelovanje na edukativnim radionicama (osobno i online) za djelatnike Udruge radi podizanja razine stručnog znanja i kompetencija, unaprijeđenje timskog rada te pisanje i provedbu projekata i programa, sudjelovanje na programu izobrazbe i usavršavanja u organizaciji Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva);
- Održavanjem sastanaka djelatnika prema potrebi vezano uz organizaciju posla, odgovornosti svakog pojedinog radnika, poštivanja prava i dužnosti iz radnog odnosa, te poboljšanja učinkovitosti svakog pojedinog radnog mjesta, kroz unaprijeđenje procesa delegiranja zadataka, koordinacije rada, provedbe aktivnosti, određivanja rokova, upućivanja dopisa, suradnju i praćenje dinamike kontinuiranog i koordiniranog participiranja na javnim pozivima i natječajima za financiranje projekata i programa;
- Edukacija članova tijela upravljanja i članova Udruge (sudjelovanje na edukativnim radionicama za predstavnike upravljačkih tijela za kvalitetno upravljanje, zagovaranje i strateško planiranje);
- Redovito održavanje sjednica Upravnog odbora i Skupštine (održati najmanje četiri sjednice Upravnog odbora na kojima će se pratiti ostvarenja planova i donositi potrebne odluke za kvalitetno upravljanje radom između sjednica Skupštine, održavanje dvije sjednice Skupštine na kojima će se razmatrati i usvajati godišnja izvješća, donositi planski dokumenti, razmatrati ukupna problematika slijepih i definirati mjere za njezino rješavanje;
- Pretplata na stručne časopise;
- Održavanje web stranice Udruge
- Održavanje i obavljanje ulaganja u vlastiti poslovni prostor i poslovni prostor u najmu Udruge;

- Redovno održavanje i osiguranje nesmetanog rada i korištenja poslovnih prostora vezano uz zaštitu na radu, periodičke preglede vatrogasnih aparata, redovan servis instalacija, održavanje čistoće i drugi poslovi vezani uz funkcionalnost poslovnih prostora;
- Redovan servis i osiguranje službenog automobila, održavanje uredske opreme i dr.
- Pokretanje gospodarske djelatnostima;
- Nastavak dosadašnjih i uspostava novih partnerstva;

2. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA SLIJEPIH OSOBA

- Djelovanje za zadržavanje prava osoba s invaliditetom na lokalnoj i regionalnoj razini putem aktivnog sudjelovanja u radnim tijelima i savjetima, uključivanjem članova Udruge, slijepih osoba, u tijela odlučivanja na lokalnoj razini te kontinuiranom komunikacijom s predstavnicima OCD-a u savjetima i radnim tijelima;
- Praćenje i analiza javnih politika u odnosu na slijepe osobe te aktivno participiranje u javnim raspravama pri njihovom donošenju, posebno u poštivanju prava slijepih u aktualnim promjenama u zakonima i podzakonskim aktima na području zdravstvene i socijalne zaštite, mirovinskog osiguranja, poreznog zakonodavstva, ostvarenja prava u obrazovnom sustavu i pri zapošljavanju, povlastica i mogućnosti temeljem utvrđenog tjelesnog oštećenja odnosno funkcionalne sposobnosti te u drugim područjima važnim za život slijepih osoba;
- Praćenje i usklađivanje s odredbama EU Uredbe o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka odnosno Zakonom o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka u skladu sa specifičnostima slijepih osoba i potrebama u obavljanju registriranih djelatnosti;
- Praćenje i promicanje vrednota i načela UN Konvencije o pravima osoba s invaliditetom i nacionalnih strateških dokumenata, promocija primjera dobre prakse Udruge, primjenjivanje minimalnih standarda kvalitete te suradnja s tijelima, institucijama i civilnim sektorom;
- Apeliranje na povećanje pristupačnosti građevina i prostora slijepim osobama;
- Pružanje potrebne savjetodavne pomoći glede ostvarivanja i zaštite prava slijepih osoba i ostvarenja mogućnosti, a koja su vezana uz sljepoću, ili upućivanje članova na stručnu pomoć;
- Pružanje podrške i pomoći članovima u ostavriivanju njihovih prava(informirati članstvo o mogućnostima ostvarivanja prava na pomagala na teret HZZO-a na osnovi Pravilnika o načinu ostvarivanja prava na ortopedska i druga pomagala,- informirati članstvo o ostalim pomagalima za slijepe, koja mogu nabaviti vlastitim sredstvima, a koja im uvelike mogu poboljšati kvalitetu života);

- Osiguranje članovima Udruge nabavku očnih i tiflehničkih pomagala
- Organizacija i sudjelovanje na prezentacijama uz prigodna predavanja i radionice postojećih i novih asistivnih tehnologija i tiflehničkih i tiflehničkih pomagala na ciljne teme za slijepe, kroz koje se slijepi i šira javnost mogu upoznati s njihovom korisnošću
- Organiziranje prezentacija asistivnih tehnologija i tiflehničkih i tiflehničkih pomagala za slijepe osobe i zainteresiranu javnost
- Uvođenje i distribucija inovativnih naprednijih asistivnih tehnologija i tiflehničkih i tiflehničkih pomagala.
- Edukativna predavanja
- Omogućiti slijepim osobama kvalitetno provođenje slobodnog vremena – organizacija izleta, druženja u prostorijama Udruge i izvan nje (ove aktivnosti će se provoditi kroz program „Aktivni i projekt „Dnevni centar slijepih“ – kreativne radionice, kuhinjske radionice, vrtlarske radionice – plastenici);
- Jačanje samopouzdanja slijepih osoba i socijalnog uključivanja (Nastojati će se raditi na što većoj samostalnosti članova, naučiti ih raznim vještinama, osnažiti ih, raditi na samopouzdanju i samopoštovanju, raditi na učvršćivanju preostalih zdravih osobina ličnosti, očuvati radne navike i sposobnosti, poticati razvoj niza vještina koje su potrebne za život u zajednici, poticati oporavak, poboljšati kvalitetu života i integraciju u obitelj i društvo. Krajnji je cilj resocijalizacija, profesionalna i radna rehabilitacija.

3. PROVEDBA PROJEKATA/PROGRAMA

- Projekt videće pratnje i osobne asistencije
- Projekt temeljne podrške Nacionalne zaklade za razvoj civilnog društva
- Projekt „Želim živjeti bolje II”
- Program „Aktivni” – trogodišnji program Minsistarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike
- Erasmus projekt u partnerstvu
- Projekti jedinica područne (regionalne) samouprave
- Projekti jedinica lokalne samouprave
- Projekti različitih donatora

4. PROMOCIJA RADA UDRUGE UDRUGE I PODIZANJE SVIJEŠTI JAVNOSTI

- Povećanje vidljivosti Udruge te promidžba njezinog djelovanja putem permanentnog prisustvovanja odnosno prezentacija u medijima, u televizijskim i radio emisijama te tiskovinama, osobito u dijelu medijskog praćenja prioriteta i realizacije aktualnih projekata i programa te objava na web stranici Udruge i društvenim medijima;

- Izrađivanje promidžbeno-edukativnih materijala u kojima će se prezentirati Udruga i njezine aktivnosti, odnosno projekti, sa svim kontaktima i drugim podacima te važnim informacijama o projektima;
- Stvaranje pozitivne klime i poticajnog okruženja u suradnji s udrugama članicama i drugim udrugama osoba s invaliditetom, radi shvaćanja i prihvaćanja osoba s invaliditetom, posebice slijepih kao dijela cjelokupne društvene zajednice;
- Kontinuirano aktivno participiranje i održavanje kontakata sudjelovanjem na radnim sastancima i pisanom korespondencijom s udrugama slijepih te relevantnim državnim tijelima i institucijama, od kojih Udruga očekuje suradnju i konkretnu potporu te razvijanje partnerskih odnosa u cilju zajedničkih inicijativa u kreiranju javnih politika;
- Iniciranje i održavanje sastanaka sa saborskim zastupnicima, predstavnicima političkih stranaka, predstavnicima regionalne i lokalne samouprave te novinarima, sudjelovanje na kolegijima načelnika i gradonačelnika, sudjelovanje na radnim sastancima sa Županom Sisačko-moslavačke županije te gradonačelnicima i načelnicima gradova i općina na području djelovanja Udruge sa svrhom zagovaranja načela temeljenih na važećim zakonskim propisima, pokretanja inicijativa za donošenje novih i upoznavanja s problematikom slijepih u pojedinim specifičnim područjima;
- Svečano obilježavanje 70 godišnjice rada Udruge slijepih SMŽ-Sisak, kojom će se javnosti prezentirati značenje udruge slijepih i ukazati na probleme slijepih osoba – radijska emisija;
- Sudjelovanje na obilježavanju Međunarodnog dana osoba s invaliditetom;
- Obilježavanje Međunarodnog dana bijelog štapa;
- Sudjelovanje predstavnika Udruge na stručnim radionicama i skupovima, okruglim stolovima, savjetovanjima i edukacijama, vezanim uz problematiku i život osoba s invaliditetom, koje će organizirati državne institucije i nevladine organizacije;
- Obilježavanje Europskog tjedna mobilnosti;
- Sudjelovanje na Danima otvorenih vrata Udruga;
- Održavanje radionica i predavanja u vrtićima, osnovnim i srednjim školama;
- Poticanje i razvoj volonterstava (uključivanje volontera u rad Udruge, razvijanje suradnje s Volonterskim centrima, uključivanje u obilježavanje Nacionalnog dana volontiranja i akcije 72 sata bez kompromisa, suradnja s Udrugom IKS);

Program rada Udruge slijepih Sisačko moslavačke županije-Sisak za 2025. godinu
usvojen je na Sjednici Skupštine Udruge održane dana 20. prosinca 2024. godine

Skupština udruge slijepih SMŽ-Sisak
Predsjednik Skupštine
Danko Tomanić



UDRUGA SLIJEPIH SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE-SISAK
Ivana Meštrovića 32, 44000 SISAK,
Tel./Fax. 044-547-511
E-mail: ured@udruga-slijepih.hr; www.udruga-slijepih.hr
Žiro-račun: HR8924020061101203633, MB 3315045
OIB 76721786236